



A.M.A. S.p.A. - Via E. Bellia 214 – 95047 Paternò  
Telefono 095 7973011 Fax 095 7973033  
Cod.Fisc.93033840872 – Partita IVA 04017080872  
Capitale sociale 641.222 – Iscriz.REA n.268986/CT  
E-mail: amaspa@amapaterno.it  
Sito Web: www.amaspa.net

## **Regolamento relativo alle modalità di affidamento di lavori pubblici mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 c. 1 lett. b) del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 così come recepita con L.R. 12 luglio 2011, n. 12.**

*Approvato con Deliberazione n°10/2012 adottata dal Consiglio di Amministrazione in data 06.03.2012.*

### **Art. 1**

È istituito l'albo delle imprese di fiducia dell'A.M.A. S.p.A. di Paternò per l'affidamento dei lavori mediante cottimo ai sensi dell'art. 125 c. 1 lett. b) del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 così come recepita con L.R. 12 luglio 2011, n. 12. Nel primo elenco saranno inserite tutte le imprese, in possesso dei requisiti, che faranno pervenire, presso la sede dell'Azienda, la richiesta ed i documenti di cui al successivo art. 3, entro il termine perentorio di giorni trenta dall'entrata in vigore del presente Regolamento, nonché quelle già iscritte che entro il suddetto termine faranno pervenire la documentazione comprovante il mantenimento del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Il cottimo è consentito per l'esecuzione di opere e lavori di importo non superiore a 150.000,00 euro al netto dell'IVA.

Il ricorso al cottimo è di competenza del Legale Rappresentante dell'Azienda, il quale adotta le determinazioni ed i provvedimenti per l'espletamento delle gare informali. Compete al Consiglio di Amministrazione l'approvazione degli atti di gara e l'autorizzazione alla stipula del contratto.

Nel corso dello stesso anno solare non possono essere affidati alla stessa impresa lavori per un importo superiore a € 150.000,00.

### **Art. 2**

1. Sono iscritte all'albo le imprese in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90, comma 1, del Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, e cioè:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);

c) adeguata attrezzatura tecnica.

2. Nel caso di imprese già in possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei suddetti requisiti.

I richiedenti vengono iscritti per le categorie di importo e le specializzazioni risultanti dai certificati prodotti.

### **Art. 3**

Per ottenere l'iscrizione nell'albo i richiedenti devono presentare istanza all'A.M.A. S.p.A., con sede in Paternò in via E. Bellia n° 214, corredandola con i documenti e le dichiarazioni seguenti, oltre che della autorizzazione al trattamento dei dati:

#### A. Documentazione relativa a requisiti di ordine generale:

1. Certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura contenente l'indicazione dell'attività specifica della ditta dal quale risulti anche che la società non si trovi in stato di liquidazione, fallimento cessazione di attività e non abbia presentato domanda di concordato e completo della dicitura antimafia di cui al comma 1 dell'art. 9 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252;

2. Certificato generale del casellario giudiziale, relativi al titolare e a tutti i direttori tecnici, se diversi dal titolare, in caso di imprese individuali.

In Caso di società commerciali, cooperative e loro consorzi, tale certificato deve essere prodotto per tutti i direttori tecnici, per tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, per tutti i soci nel caso di società in nome collettivo, per tutti i soggetti dotati di poteri di firma nel caso di società di qualunque altro tipo;

3. Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante, resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 e s.m.i., di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m bis) del D. Lgs. 163/2006. La dichiarazione deve riportare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione di regolarità contributiva del legale rappresentante, questa deve essere resa, a pena di esclusione, sull'apposito modulo fornito gratuitamente da questa Stazione appaltante e deve comunque contenere le indicazioni e le dichiarazioni specificatamente indicate al comma 1 dell'articolo 6 del decreto dell'Assessore regionale per i lavori pubblici del 24.02.2006.

#### B. Documentazione relativa a requisiti di ordine speciale:

1. Per tutte le imprese che si qualificano ai sensi dell'art. 2:

a. Elencazione dei lavori eseguiti direttamente ed appartenenti alla categoria per cui viene richiesta l'iscrizione, realizzati nel quinquennio antecedente la richiesta di iscrizione. I lavori eseguiti per conto di stazioni appaltanti pubbliche dovranno essere comprovati mediante presentazione di copia conforme all'originale dei certificati redatti conformemente all'allegato B) del D.P.R. 207/2010 mentre per i lavori eseguiti per conto di committenti privati dovranno essere prodotti, in copia conforme all'originale, dichiarazione del committente circa le caratteristiche qualitative e quantitative delle opere affidate, copia del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Direttore dei lavori e copia delle fatture emesse;

b. Copia del bilancio corredato dalla relativa nota di deposito e riclassificato in conformità delle direttive europee dai soggetti tenuti alla sua redazione, e dagli altri soggetti con idonea documentazione, nonché da una dichiarazione sulla consistenza dell'organico, distinto nelle varie qualifiche, da cui desumere la corrispondenza con il costo indicato nei bilanci e dai modelli riepilogativi annuali attestanti i versamenti effettuati all'INPS e all'INAIL ed alle casse edili in

ordine alle retribuzioni corrisposte ai dipendenti e ai relativi contributi;

2. Elenco firmato dal legale rappresentante, in cui viene indicata l'attrezzatura, attestante la proprietà, possesso o detenzione dell'attrezzatura stessa con allegati i documenti contabili comprovanti il titolo di proprietà (fatture di acquisto) o il possesso e la detenzione (contratti di locazione finanziaria o di noleggio). consistente nella dotazione stabile di attrezzatura, mezzi d'opera ed equipaggiamento tecnico, sia essa in proprietà, locazione finanziaria o in noleggio.

Per le Ditte in possesso di attestazione SOA è sufficiente una copia dell'attestazione SOA in corso di validità.

#### **Art. 4**

Ultimata l'istruttoria di tutte le istanze presentate nel termine prefissato, la società richiede le eventuali integrazioni della documentazione entro il termine perentorio di giorni 15, spirato il quale senza la produzione di quanto richiesto si procederà al rigetto dell'istanza.

L'iscrizione all'albo ha effetto permanente.

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti saranno inserite in distinti elenchi per categorie di lavori, così come individuati dalla declaratoria di cui all'allegato A del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Le singole imprese inserite nell'Albo parteciperanno alle singole gare in relazione all'iscrizione ottenuta.

Ogni impresa ha l'obbligo di comunicare entro trenta giorni tutte le variazioni della propria organizzazione e struttura che siano rilevanti ai fini del mantenimento o della modificazione dell'iscrizione.

Dopo la prima formazione dell'albo, le nuove iscrizioni e le modificazioni che comportino ampliamento delle facoltà degli iscritti sono disposte in sede di aggiornamento dell'albo all'inizio di ogni anno e comunque entro il 28 febbraio. A tal fine le domande di nuova iscrizione e le richieste di modifica devono essere presentate dagli interessati entro il 31 ottobre di ogni anno.

Si procede anche in corso dell'anno alla cancellazione dall'albo degli iscritti nei cui confronti si verifichi una delle ipotesi previste dall'art. 6 del presente regolamento.

**Per l'anno 2012 le domande di nuova iscrizione e la documentazione a conferma dei nuovi requisiti necessari da parte delle imprese già iscritte dovranno essere presentate dagli interessati entro il termine prefissato mediante apposito avviso pubblico.**

#### **Art. 5**

L'efficacia dell'iscrizione nell'albo può essere sospesa quando a carico dell'iscritto si verifichi uno dei seguenti casi:

1. sia in corso procedura di concordato preventivo o di fallimento;
2. siano in corso procedimenti penali relativi a delitto che per la sua natura o per la sua gravità faccia venir meno i requisiti di natura morale richiesti per l'iscrizione all'albo, o procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
3. siano in corso accertamenti per responsabilità concernenti irregolarità nell'esecuzione dei lavori;

4. condotta tale da turbare gravemente la normalità dei rapporti con la stazione appaltante;
5. negligenza nell'esecuzione dei lavori;
6. infrazioni, debitamente accertate e di particolare rilevanza, alle leggi sociali e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.
7. inosservanza dell'obbligo stabilito dal comma 5 del precedente art. 4.

Nel caso di cui al n. 2) il provvedimento si adotta quando l'ipotesi si riferisce al titolare o al direttore tecnico, se si tratti di impresa individuale; a uno o più soci o al direttore tecnico, se si tratti di società in nome collettivo o in accomandita semplice; agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o al direttore tecnico se si tratti di ogni altro tipo di società o di consorzio.

Il provvedimento adottato nei casi di cui ai numeri 4), 5) e 6) determina la durata della sospensione.

#### **Art. 6**

Sono cancellati dall'albo gli iscritti per i quali si verifichi uno dei seguenti casi:

1. grave negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori;
2. condanna per delitto che per sua natura o per la sua gravità faccia venir meno i requisiti di natura morale richiesti per l'iscrizione all'albo;
3. emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 2 dicembre 1956, n. 1223 e la decadenza dell'iscrizione all'albo o la revoca dell'iscrizione stessa;
4. fallimento, liquidazione, cessazione di attività;
5. recidive o maggiore gravità nei casi di cui ai numeri 4), 5), 6) e 7) dell'articolo precedente;
6. Il verificarsi di una delle fattispecie previste dall'art. 38, comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m bis) del D. Leg.vo 163/2006.

#### **Art. 7**

I provvedimenti di cui agli artt. 5 e 6 sono preceduti dalla comunicazione all'iscritto dei fatti addebitati con fissazione di un termine non inferiore a 15 giorni per le sue deduzioni.

#### **Art. 8**

Qualora nell'albo siano efficacemente iscritte, per specializzazione e per categoria di importo occorrenti per l'affidamento, un numero di imprese non superiore a quindici, l'Azienda spedisce a ciascuna di esse, almeno quindici giorni liberi prima di quello fissato per l'apertura delle offerte, raccomandata contenente avviso di informazione in ordine ai lavori da aggiudicare.

Se nell'anno siano efficacemente iscritte più di quindici imprese aventi i requisiti di cui al precedente comma, l'avviso di informazione viene dato mediante pubblicazione all'albo pretorio del comune di Paternò, oltre che sul sito internet della Società.

Tali pubblicazioni sono effettuate almeno quindici giorni liberi prima di quello fissato per l'apertura delle offerte, con almeno quindici giorni liberi per la presentazione delle offerte.

Impregiudicato il diritto di proporre offerte da parte di tutte le imprese iscritte all'albo per specializzazione e per importo adeguati al cottimo da affidare, il Direttore deve formulare ad almeno quindici di tali imprese, di sua fiducia, specifica richiesta di offerta; le richieste devono essere spedite contemporaneamente e a mezzo raccomandata, almeno quindici giorni liberi prima di quello fissato per l'apertura delle buste.

L'invito di cui al comma precedente non può essere rivolto, nel corso dell'anno, ad impresa che nel medesimo sia stata aggiudicataria di un cottimo da parte dell'Azienda, fino a che altre imprese in possesso dei requisiti di specializzazione non ne abbiano avuto alcuno.

Non è consentito invitare imprese o aggiudicare cottimi ad imprese nei cui confronti, benché non sospese, sia in corso procedimento di cancellazione.

Nel corso di uno stesso anno solare non possono essere affidati ad una stessa impresa lavori per un importo complessivo superiore a quello massimo previsto per il cottimo.

Ai fini della determinazione degli importi affidati si fa riferimento alla data di aggiudicazione.

### **Art. 9**

Gli appalti sono aggiudicati nel rispetto della normativa vigente nella Regione Sicilia al momento dell'indizione del cottimo. In sede di prima applicazione del presente Regolamento e sino ad eventuale diversa disposizione normativa, nelle procedure di affidamento a cottimo si applicano le disposizioni di all'art. 19 della L.R. 12 luglio 2011, n. 12.

La formazione e la tenuta dell'Albo dei cottimisti, le comunicazioni e la stipula dei contratti avviene a cura del Direttore dell'Azienda, a cui dovranno essere richieste le notizie utili per gli inviti, le classificazioni e tutto quanto attinente la procedura di cottimo.

### **Art. 10**

Il presente Regolamento sarà pubblicato per trenta giorni presso l'Albo Pretorio del Comune di Paternò e sarà tenuto a disposizione del pubblico presso la Direzione dell'A.M.A. S.p.A. ai sensi della normativa vigente. Esso sarà inoltre consultabile al seguente sito web dell'Azienda: [www.amaspa.net](http://www.amaspa.net).

Eventuali opposizioni dovranno essere presentate entro e non oltre la scadenza della sua pubblicazione all'Albo.

Trascorso il termine di cui sopra il presente Regolamento diverrà esecutivo, mentre eventuali opposizioni saranno esaminate ed eventualmente accolte mediante provvedimento di modifica da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, cui seguirà una nuova pubblicazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento valgono le norme nazionali e regionali in materia.

Nel caso di emanazione di norme nazionali e/o regionali successive all'entrata in vigore del presente Regolamento esse verranno automaticamente ed immediatamente osservate, in attesa di apportare le conseguenti modifiche al presente.

## **Art. 11**

Tutti i dati raccolti saranno trattati in conformità al D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196.

- 1) i dati personali, verranno registrati su supporti elettronici protetti e su supporto cartaceo e saranno trattati in via del tutto riservata dalla società;
- 2) i dati personali non verranno comunicati ovvero diffusi a terzi, se non per le esigenze delle procedure di tenuta dell'albo e della sua pubblicazione, delle procedure di aggiudicazione o per l'accesso agli atti amministrativi;
- 3) La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'iscrizione all'albo, e il mancato conferimento preclude l'iscrizione.
- 4) titolare del trattamento è la Società A.M.A. S.p.A. di Paternò.

***IL DIRETTORE GENERALE F.F.***  
***(Arch. S. Garraffo)***